



**Instituto de
la Propiedad**

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
OFICINA ADMINISTRATIVA DEL DERECHO DE AUTOR Y DE
LOS DERECHOS CONEXOS

No. de Solicitud:

Fecha:

Registro No:

Tomo:

Folio:

Resolución No:

REGISTRO DE OBRA LITERARIA

1. DATOS DEL AUTOR O AUTORES

A: Nombre:	Edad:	Seudónimo:
Doc. de Identificación :	Nacionalidad:	Fecha de defunción:
Dirección completa y ciudad:		Teléfono:
B: Nombre:	Edad:	Seudónimo:
Doc. de Identificación :	Nacionalidad:	Fecha de defunción:
Dirección completa y ciudad:		Teléfono:
C: Nombre:	Edad:	Seudónimo:
Doc. de Identificación :	Nacionalidad:	Fecha de defunción:
Dirección completa y ciudad:		Teléfono:

2.1 DATOS DE LA OBRA

Título:		
Año de creación		Carácter de la obra (ver instrucciones al respaldo punto 2.1)

Observaciones Generales

2.2 TIPO DE OBRA : **OBRA INÉDITA** **OBRA EDITADA**

Solo si su obra es editada, complete las siguientes casillas

Editor:	País primera publicación:
Dirección:	Número de la edición:
Impresor:	Tiraje:
Dirección :	Numero de Paginas:
Fecha de primera publicación :	Edición rustica o de lujo:

3. TRASFERENCIAS:

4. DATOS DEL TITULAR:

	Nacionalidad:
	País:
	Firma

**Registradora de la Oficina Administrativa del
Derecho De Autor y de los Derechos Conexos**

Nota: El registro es DECLARATIVO y no CONSTITUTIVO de derecho. No obstante las inscripciones en el registro establecen la presunción de ser ciertos los hechos y actos que en ella consten, salvo prueba en contrario. Toda inscripción deja a salvo a los terceros. Si surge controversia, los efectos de la inscripción quedarán suspendidos en tanto se pronuncie resolución firme por autoridad competente. (Artículo 130, Decreto 4-99-E)

INSTRUCCIONES

- A. Antes de completar el formulario, lea cuidadosamente las instrucciones que a continuación se presentan.
- B. Con este formulario puede solicitar únicamente el registro de obras literarias, tales como: libros, folletos y otros escritos, cualquiera que sea el modo o forma de expresión y cualquiera que sea su destinación.
- C. El formulario consta de una hoja para el Registro, la cual deberá ser completada, sin enmendaduras o enterrrenglones, firmada en original.
- D. Procure llenar el formulario a máquina o en letra imprenta cuidando que toda la información quede lo suficientemente clara.
- E. Por cada formulario solicitar el registro de una sola obra. Utilice tantos formularios cuantas obras desee registrar. De requerir formularios adicionales puede tomarle las fotocopias que necesite, teniendo presente que estas deben ser totalmente nítidas y legibles, conservando en su integridad la estructura del presente formato.

1. DATOS DEL AUTOR O AUTORES

Autor es la persona física que realiza la creación intelectual. Las personas jurídicas no son consideradas como autores por nuestra legislación. Completar en las respectivas casillas "Datos del Autor o Autores", el nombre completo de cada una de las personas que intervinieron en la elaboración o creación de la obra. Si es del caso, utilizar tantos formularios cuantos sean necesarios para incluir el nombre de todos los autores.

2.1 DATOS DE LA OBRA

- El título consignado en el formulario debe ser idéntico al que figura en la obra.
- Se tiene por año de creación la fecha en que el autor creó la obra.
- **Carácter de la obra:**
 - Obra Individual:** La creada por una sola persona natural.
 - Obra en Colaboración:** La creada conjuntamente por dos o mas personas naturales, siempre que la obra no se pueda calificar de obra colectiva de tal manera que para que uno de ellos utilice la obra, necesitará el consentimiento de todos los demás.
 - Obra Colectiva:** La creada por un grupo de autores por iniciativa y bajo la orientación de una persona natural o jurídica que la coordina, divulga y publica bajo su nombre. En este caso, la ley presume que esta última detendrá los derechos patrimoniales (derechos de explotación de la obra), por lo que deberá especificarse en la casilla 3 del formulario denominada "Transferencias" a quién corresponden los derechos patrimoniales, y acompañar el documento que acredita tal circunstancia. Los autores sólo conservarán los derechos morales.
 - Obra bajo Relación Laboral:** Cuando la obra es creada en desarrollo de un contrato de prestación de servicios, la ley presume que la titularidad de los derechos patrimoniales la tiene el contratante que ha señalado el plan y que asume el costo y responsabilidad de la misma, evento en el cual se deberá completar la casilla del formulario No. 3 "Transferencias" y agregar el documento que acredite tal situación. El autor solo conserva los derechos morales.
 - Obra Originaria:** Aquella que resulta del trabajo intelectual del autor sin basarse en una obra preexistente.
 - Obra Derivada:** Es aquella obra basada en otra ya existente que resulta de la adaptación, traducción u otra transformación de una obra originaria, siempre que constituya una creación autónoma. En éste caso especifique que clase de obra derivada es: traducción, adaptación, entre otras.
 - Obra Anónima:** Es aquella en donde no se menciona el nombre o seudónimo del autor por voluntad del mismo o por ser ignorado. En este evento la ley atribuye la titularidad de los derechos patrimoniales al editor, sin perjuicio que desde el momento mismo en que el autor revele su identidad puede hacerse acreedor de los mismos.
 - Obra Seudónima:** Es aquella en que el autor se oculta bajo un seudónimo o nombre que no lo identifica. En caso de usarlo, deberá acompañar una declaración de seudónimo efectuada ante notario donde conste que este se halla registrado conforme a las disposiciones relativas al estado civil de las personas, ya que de lo contrario el ejercicio de los derechos patrimoniales corresponderá al editor.
 - Obra Póstuma:** Es aquella que ha sido dada a conocer al público sólo después de la muerte del autor.
 - Otras:** Indicar si se trata de una antología, compilación de obras o bases de datos, que por la selección o disposición de las materias constituyan creaciones personales. Si se trata de cualquier otra categoría de obra diferente a las relacionadas, favor mencionarla.

-
- ### 2.2
- Obra Inédita:** La que no ha sido dada a conocer al público
 - Obra Editada:** Toda obra puesta al alcance del público
 - Editor:** Es la persona natural o jurídica, responsable legal y económicamente de la edición de una obra que, por su cuenta y riesgo, se compromete con el autor a publicarla, propagarla y distribuirla.
 - Impresor:** Es la persona natural o jurídica que reproduce la obra a través de la impresión.

3. TRANSFERENCIAS

Esta casilla sólo se completará en el caso de inscribirse un titular de los derechos patrimoniales (de explotación de la obra) diferente al autor, es decir, cuando ha mediado una transmisión de tales derechos, en cuyo caso, se debe indicar su nombre o razón social, aportando el documento mediante el cual adquirió los derechos. Si el documento se presenta en fotocopia, ésta deberá ser autenticada. La transmisión debe constar en escritura pública o en documento privado reconocido ante notario (reconocimiento de firma y contenido).

4. DATOS DE TITULAR

Tenga presente que la petición de registro puede ser hecha por el autor (si este es menor de edad, la solicitud debe ser presentada por uno de los padres, adjuntando partida de nacimiento), por el editor, o por el titular de los derechos patrimoniales. En los dos últimos casos, si se trata de personas jurídicas deberá adjuntarse la documentación que acredite su existencia y representación legal.

Cuando el solicitante actúe como representante de otro, deberá acompañar la carta poder que lo acredite. Para el evento de ser el representado persona jurídica, deberá aportarse adicionalmente, como se indicó en el párrafo anterior, el certificado de existencia y representación legal.

5. DATOS DEL APODERADO LEGAL

Indique el nombre de la persona natural que hace la solicitud, así como su documento de identificación, número de colegiación, dirección, teléfono, ciudad y país.

REQUISITOS ADICIONALES

Junto con el formulario, debidamente completado, deberá presentarse:

- **Para la obra literaria inédita:** dos copias claras y legibles de la obra empastada; sin enmiendas, borrones ni enterrrenglones, debidamente identificada.
- **Para la obra literaria editada:** cinco ejemplares, dos que se utilizarán para el trámite de registro, y los tres ejemplares restantes que deberán ser entregados, según formulario que se entregará a esta Oficina a la Biblioteca Nacional, a la Biblioteca de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras y al Archivo Nacional en donde conste el título de la obra; el nombre del autor; el nombre y dirección del editor impresor; año de la primera publicación y número, lugar y fecha de la edición.

Los datos mencionados en el ejemplar deben coincidir con la información consignada en el formulario de registro.